



Universität Rostock | 18051 Rostock

AZ/unser Zeichen:
Bearbeiter:
Tel.: +49 (0)381
Fax: +49 (0)381
E-Mail:

Rostock, Sitz:

Annahmeanordnung (Buchungsunterlage für Dezernat 2 – Haushaltsangelegenheiten)

Kassenzeichen (Rechnungsnummer) _____
(bitte unbedingt bei der Zahlung angeben)

Interne Buchungsstelle der Universität Rostock **Haushalt Jahr**

Epl/Kapitel	Titel	KST	KTR	KOA	A-Art	Art d. Forderung

Rechnungsbetrag (EUR/Ct) Fälligkeitsdatum

Betrag in Buchstaben _____
(ab 500 EUR)

Begründung	Betrag in EUR/Ct

Rechnerisch richtig und sachlich richtig	Sachlich richtig zzgl. Unterschrift des Anordnungsbefugten	Angeordnet
Datum:	Datum:	Datum:
Name: Unterschrift	Name: Unterschrift	Name: Unterschrift

Steuernummer: 079/144/01970 | USt.-IdNr.: DE 137 385 436

Kontoinhaber: Landesamt für Finanzen MV

IBAN: DE 26 1300 0000 0014 0015 18 | **BIC:** MARKDEF1130

Deutsche Bundesbank, Filiale Rostock

www.uni-rostock.de



Universität Rostock | 18051 Rostock

AZ/unser Zeichen:
Bearbeiter:
Tel.: +49 (0)381
Fax: +49 (0)381
E-Mail:

Rostock,

Sitz:

Rechnung

Kassenzeichen (Rechnungsnummer)
(bitte unbedingt bei der Zahlung angeben)

Rechnungsbetrag (EUR/Ct)

Fälligkeitsdatum

Betrag in Buchstaben
(ab 500 EUR)

Begründung	Betrag in EUR/Ct

Überweisen Sie bitte den o. g. Rechnungsbetrag **unter Angabe der Rechnungsnummer/ des Kassenzeichens** zum angegebenen Fälligkeitsdatum auf das unten angegebene Bankkonto.

Steuernummer: 079/144/01970 | USt.-IdNr.: DE 137 385 436

Kontoinhaber: Landesamt für Finanzen MV

IBAN: DE 26 1300 0000 0014 0015 18 | **BIC:** MARKDEF1130

Deutsche Bundesbank, Filiale Rostock

www.uni-rostock.de